
PROCÈS-VERBAL
SÉANCE ORDINAIRE
08 AVRIL 2024 À 20 h 00

SONT PRÉSENTS :

Monsieur le conseiller Raymond Lazure, siège #1

Monsieur le conseiller Marc Myre, siège #2

Monsieur le conseiller Michel Dupuis, siège #3

Monsieur le conseiller Justin Nieuwenhof, siège #4,

Madame la conseillère Marie Myre, siège #5

Monsieur le conseiller Daibhid Fraser, siège #6

Tous formant quorum sous la présidence de la mairesse Linda Gagnon.

Est également présent, monsieur Marc Michot, directeur général. Greffier-trésorier

ORDRE DU JOUR

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 04 MARS 2024

4. REQUÊTES GÉNÉRALES DE L'ASSISTANCE

5. CORRESPONDANCE

5.1. *Correspondances reçues*

5.1.1 *Les amis de la Réserve nationale de faune du Lac Saint-François*

5.1.2 *Club optimiste St-Anicet, Festival du maïs*

5.2. *Correspondances reçus provenant d'instances supérieures*

5.2.1 *MAMH, campagne d'affichage climat civil et respectueux*

5.2.2 *MAMH, Déclaration de réciprocité, montant alloué à Dundee*

5.3. *Correspondance expédiée*

5.4. *Projet de correspondance à expédier*

6. ADMINISTRATION

- 6.1. *Gestion des ressources humaines*
- 6.2. *Trésorerie*
 - 6.2.1 *Liste des comptes payés via Accès D*
List of Accès D web payments
 - 6.2.2 *Approbation des comptes prépayés (Liste des chèques émis)*
Approval of prepaid accounts (List of cheques issued)
 - 6.2.3 *Approbation des comptes à payer*
Accounts payables approval
 - 6.2.4 *Liste des charges salariales*
Monthly salaries list
- 6.3. *Dépôt des rapports financiers*
 - 6.3.1 *Portrait global de la municipalité au 31 MARS 2024*
Big picture of Municipality's finances as of March 31st, 2024
 - 6.3.2 *Liste des comptes à recevoir au 31 MARS 2024*
Receivable accounts list as of March 31st, 2024
 - 6.3.3 *Liste des arrérages au 31 MARS 2024*
List of overdue taxes accounts as of March 31st, 2024
- 6.4. *Suivis des services municipaux*
 - 6.4.1 *Rapport de l'inspecteur municipal*
Municipal Inspector report
 - 6.4.2 *Rapport de l'agente administrative de bureau*
Report of the office administrative assistant
 - 6.4.3 *Suivis de la direction générale*
General Director follow-ups

7. AVIS DE MOTION

8. DÉPÔT DE PROJETS DE RÈGLEMENTS

9. ADOPTION DE RÈGLEMENTS

10. VOIRIE MUNICIPALE, BÂTIMENTS ET INFRASTRUCTURE

- 10.1 *Appel d'offres vente génératrice 20kw*
- 10.2 *Soumission ponceau Beaver (TECQ)*
- 10.3 *Entretien de fin de saison du camion de déneigement et inspection*
- 10.4 *Remplacement camion de service*
- 10.5 *Réparation trottoirs hôtel de ville*
- 10.6 *Nettoyage de la végétation obstruant certain fossés*

11. HYGIÈNE DU MILIEU

12. AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

13. SÉCURITÉ PUBLIQUE

13.1. *Sécurité publique*

13.2. *Sécurité civile*

14. CULTURE, LOISIRS ET VIE COMMUNAUTAIRE

15. RAPPORTS DES COMITÉS

16. VARIA

16.1 *Fonds assurance FQM, couverture juridique*

16.2 *Archiviste MRC du Haut Saint-Laurent,*

16.3 *Numérisation du premier livre des minutes de 1855*

16.4 *Club optimiste Saint Anicet, Festival du maïs, soutien financier*

16.5 *Soumission reprofilage fossés ponceau Beaver*

17. LEVÉE DE LA SÉANCE

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Madame la mairesse Linda Gagnon constate le quorum et ouvre la séance à 20 h 00.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2024-04-01

IL EST PROPOSÉ :

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers. La mairesse ne vote pas.

QUE l'ordre du jour de la présente séance soit adopté avec modifications apportées

Adoptée à l'unanimité de vive voix

3. ADOPTION DE PROCÈS-VERBAUX DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU 04 MARS 2024

2024-04-02

IL EST PROPOSÉ :

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers. La mairesse ne vote pas.

QUE le procès-verbal de la séance du 04 MARS 2024 soit adopté avec les modifications mineures apportées

Adoptée à l'unanimité de vive voix

4. REQUÊTES DE L'ASSISTANCE - GÉNÉRAL

5. CORRESPONDANCE

5.1. Correspondance reçue

5.1.1 Les amis de la Réserve nationale de faune du Lac Saint-François

5.1.2 Club optimiste St-Anicet, Festival du maïs

5.2. Correspondance reçue provenant d'instances supérieures

5.2.1 MAMH, campagne d'affichage climat civil et respectueux

5.2.2 MAMH, Déclaration de réciprocité, montant alloué à Dundee

5.3. Correspondance expédiée

5.4. Projet de correspondance à expédier

6. ADMINISTRATION

6.1. Gestion des ressources humaines

6.2. Trésorerie

Les membres du Conseil abordent divers dossiers reliés aux finances du Canton.

6.2.1 à 6.2.4 Approbation des comptes à payer

ATTENDU QUE le Conseil municipal a la responsabilité d'approuver les dépenses de la municipalité ;

2024-04-03

IL EST PROPOSÉ :

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers. La mairesse ne vote pas :

DE DÉPOSER, D'ACCEPTER ET D'APPROUVER les comptes payés et la liste des comptes à payer encourus par la Municipalité du Canton de Dundee au cours du dernier mois, tels que présentés et joints à la présente résolution, soit :

- Les comptes payés via Accès D : **0 \$**
- Approbation des comptes prioritaires payés (Liste des chèques émis) : **117 778.53\$**
- Les comptes à approuver payables par chèques : **22 368.51 \$**
- Les charges salariales : **23 063.18 \$**

Adoptée à l'unanimité de vive voix

6.3. Dépôt des rapports financiers

6.3.1 à 6.3.3. Portrait global / comptes à recevoir / arrérages

2024-04-04

IL EST PROPOSÉ :

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers. La mairesse ne vote pas :

DE DÉPOSER, D'ADOPTER les rapports financiers au 31 mars 2024, tels que présentés et joints à la présente résolution, soit :

- Liste des comptes à recevoir : **312 930.61 \$**
- Liste des arrérages : **72 925.78 \$ (solde) – 2 095.91 (intérêt) \$**

Adoptée à l'unanimité de vive voix

6.4. Rapport des services municipaux

6.4.1. Rapport mensuel de l'inspecteur municipal,

ATTENDU QUE le Conseil souhaite avoir un compte-rendu des activités liées à l'inspection municipale;

2024-04-05

IL EST PROPOSÉ :

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers. La mairesse ne vote pas :

DE DÉPOSER, le rapport mensuel des activités de l'inspecteur municipal pour le mois de mars 2024, tels que présentés et joints à la présente résolution.

Adoptée à l'unanimité de vive voix

6.4.2. Rapport mensuel de l'agente de bureau,

ATTENDU QUE le Conseil souhaite avoir un compte-rendu des activités liées à l'administration

2024-04-05

IL EST PROPOSÉ :

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers. La mairesse ne vote pas :

DE DÉPOSER, le rapport mensuel des activités de l'adjointe administrative pour le mois de mars 2024, tels que présentés et joints à la présente résolution.

Adoptée à l'unanimité de vive voix

6.4.3 Suivis de la direction générale

Le directeur général procède à une revue de différents dossiers reliés à la gestion administrative du Canton.

Les membres du Conseil procèdent à un échange de vues sur le sujet.

7. AVIS DE MOTION

8. DÉPÔT DE PROJETS DE RÈGLEMENTS

9. ADOPTION DE RÈGLEMENTS

10. VOIRIE MUNICIPALE, BÂTIMENTS ET INFRASTRUCTURE

10.1 Appel d'offres vente génératrice 20kw

ATTENDU QUE la municipalité possède une génératrice 20kw qu'elle n'utilise pas ;

ATTENDU QUE la municipalité désire vendre cette génératrice;

ATTENDU QUE la municipalité désire obtenir le meilleur prix possible pour cet équipement;

ATTENDU QUE la municipalité désire obtenir un montant minimum de 5000\$ lors de l'appel d'offres ;

IL EST PROPOSÉ :

2024-04-06

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers ayants voté clairement de vive voix, la Mairesse ne vote pas.

DE DEMANDER AU Directeur Général de mettre en vente la génératrice non utilisée par le biais d'un appel d'offres avec un montant minimum de 5000\$;

Adoptée à l'unanimité de vive voix

10.2 Soumission ponceau Beaver (TECQ)

ATTENDU QUE la municipalité doit procéder au remplacement d'un ponceau sur le chemin Beaver;

ATTENDU QUE l'ingénieur qui a été mandaté pour réaliser une étude et des recommandations a déposé le tout le 24 mai 2023;

ATTENDU QUE la municipalité a analysé ledit rapport par le truchement de son Directeur Général et de son Inspecteur Municipal;

ATTENDU QUE l'administration recommande d'effectuer des travaux de reprofilage du fossé sur le chemin Beaver face au lot 4670855 séparément de la réfection du ponceau;

ATTENDU QUE la municipalité ne possède pas les ressources matérielles et humaines pour réaliser ces travaux ;

ATTENDU QUE des entreprises privées sont disponibles pour effectuer ce travail

IL EST PROPOSÉ :

2024-04-07

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers ayants voté clairement de vive voix, la Mairesse ne vote pas.

DE DEMANDER AU Directeur Général de demander des soumissions pour réaliser ces travaux de remplacement du ponceau sur le chemin Beaver face au lot 4670855 dans le cadre du programme TECQ, tel que prévu à la programmation déposé.

Adoptée à l'unanimité de vive voix

10.3 Entretien de fin de saison du camion de déneigement et inspection

ATTENDU QUE la municipalité possède un camion équipé d'un chasse neige avec aile de côté fabriquée par la compagnie W. Coté et fils Ltée;

ATTENDU QUE la municipalité désire faire un entretien préventif sur le camion ainsi qu'inspection;

IL EST PROPOSÉ :

2024-04-08

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers ayants voté clairement de vive voix, la Mairesse ne vote pas.

DE DEMANDER AU Directeur Général d'octroyer un contrat à une entreprise spécialisée afin de réaliser l'entretien préventif ainsi que l'inspection.

AFFECTER la dépense au poste 02-330-00-525

Adoptée à l'unanimité de vive voix

10.4 *Soumission pour remplacement du camion de service*

ATTENDU QUE la municipalité possède un camion de service de marque GMC sierra 2003

ATTENDU QUE la municipalité désire rajeunir son camion de service;

ATTENDU QUE la municipalité désire optimiser ses ressources financières;

ATTENDU QUE des véhicules usagés correspondants aux besoins de la municipalité, sont disponibles ;

ATTENDU QUE la municipalité a mis des fonds en réserve afin de procéder au remplacement de l'équipement;

IL EST PROPOSÉ :

2024-04-09

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers ayants voté clairement de vive voix, la Mairesse ne vote pas.

DE DEMANDER AU Directeur Général de procéder au remplacement du camion de service pour un montant maximal de 25 000\$ plus toutes taxes applicables, et de vendre le véhicule sierra 2003 dans les meilleures conditions.

Adoptée à l'unanimité de vive voix

10.5 *Réparation trottoir Hôtel de ville*

ATTENDU QUE la municipalité possède des trottoirs pour avoir accès à l'hôtel de ville;

ATTENDU QUE ces trottoirs sont en très mauvais état;

ATTENDU QUE la municipalité désire réparer ou remplacer ces trottoirs pour des raisons de sécurité ;

ATTENDU QUE la municipalité ne possède pas les ressources matérielles et humaines pour réaliser ces travaux ;

ATTENDU QUE des entreprises privées sont disponibles pour effectuer ce travail

IL EST PROPOSÉ :

2024-04-10

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers ayants voté clairement de vive voix, la Mairesse ne vote pas.

DE DEMANDER AU Directeur Général d'aller en appel d'offres pour réparer ou remplacer les trottoirs de l'Hôtel de ville;

Adoptée à l'unanimité de vive voix

10.6 *Travaux de nettoyage de la végétation obstruant certains fossés*

ATTENDU QUE la municipalité possède des fossés en bordure de route qui nécessitent un entretien préventif ;

ATTENDU QUE la municipalité ne dispose pas des équipements appropriés pour effectuer ce travail ;

ATTENDU QUE des entreprises privées sont disponibles pour effectuer ce travail

2024-04-11

IL EST PROPOSÉ :

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers ayants voté clairement de vive voix, la Mairesse ne vote pas.

DE DEMANDER AU Directeur Général de mandater une entreprise privé pour effectuer ce travail pour l'année 2024

Adopté à l'unanimité de vive voix

11. HYGIÈNE DU MILIEU

12. AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

13. SÉCURITÉ PUBLIQUE ET CIVILE

13.1. Sécurité publique

13.2. Sécurité civile

14. CULTURE, LOISIRS ET VIE COMMUNAUTAIRE

15. RAPPORT DES ÉLUS ET DES COMITÉS

16. VARIA (POUR RÉSOLUTIONS SEULEMENT)

16.1 Fonds assurance FQM, couverture juridique

ATTENDU QUE la municipalité est couverte par une assurance de la FQM ;

ATTENDU QUE le gouvernement du Québec a donné un appui financier à la FQM afin d'offrir un nouveau produit d'assurance permettant aux élus-es et aux employés municipaux, de même qu'à leur famille immédiate, d'être accompagnés dans les procédures légales intentées à la suite de situations d'intimidation ou de harcèlement;

ATTENDU QUE la municipalité désire se prévaloir de cette couverture d'assurance;

IL EST PROPOSÉ :

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers ayants voté clairement de vive voix, la Mairesse ne vote pas.

DE DEMANDER AU Directeur Général de communiquer avec le fonds d'assurance de la FQM afin de se prévaloir de la couverture permettant à la municipalité d'être accompagnée dans les procédures légales intentées contre elle.

Adoptée à l'unanimité de vive voix

16.2. Archiviste MRC, mandat,

2024-04-12

ATTENDU QUE la MRC du Haut-Saint-Laurent offre les services d'un archiviste ;

ATTENDU QUE la municipalité désire finaliser un travail commencé en 2023 par ce même archiviste ;

ATTENDU QUE la municipalité a réservé un budget maximum de 5000\$ en 2024, pour les services de cet archiviste ;

IL EST PROPOSÉ :

2024-04-13

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers ayants voté clairement de vive voix, la Mairesse ne vote pas.

DE DEMANDER les services de l'archiviste de la MRC du Haut Saint-Laurent pour finaliser les travaux débutés en 2023, pour un montant maximum de 5000\$

AFFECTER la dépense au poste 02-140-00-456

Adopté à l'unanimité de vive voix

16.3 Numérisation du premier livre des minutes de 1855-1882

ATTENDU QUE la municipalité du canton de Dundee possède le livre des procès-verbaux à partir de sa fondation, 1855-1882

ATTENDU QUE le document procès-verbaux 1855-1882 est un document officiel important à conserver

ATTENDU QUE le document procès-verbaux 1855-1882 est dans un mauvais état

ATTENDU QUE la firme Ex-libris Mlle M. a effectué une expertise sur le document afin de le restaurer

ATTENDU QUE la firme Ex-libris Mlle M. est spécialisé dans ce type de restauration

ATTENDU QUE la firme Ex-libris Mlle M. a présenté un estimé de 539\$ pour effectuer la numérisation du document procès-verbaux 1855-1882 restauré.

IL EST PROPOSÉ :

2024-04-14

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers ayants voté clairement de vive voix, La mairesse ne vote pas :

DE RECOMMANDER d'octroyer le contrat de numérisation du document restauré procès-verbaux 1855-1882, à la firme Ex-libris Mlle M, au montant budgété de 539\$.

AFFECTER la dépense au poste 02-700-90-670

16.4 Club optimiste Saint Anicet, Festival du maïs, soutien financier

ATTENDU QUE la municipalité souhaite soutenir le Club optimiste de St-Anicet dans le cadre de l'organisation du festival du maïs de St-Anicet 2024;

ATTENDU QUE ce festival permet d'aider la communauté dans un secteur défavorisé;

ATTENDU QUE les citoyens de Dundee peuvent également participer à cet évènement et bénéficier des services du Club optimiste de St-Anicet ;

ATTENDU QUE la municipalité a reçu une demande de support financier au montant de 200.00\$, sous la forme d'un affichage publicitaire et d'une carte de membre ;

IL EST PROPOSÉ :

2024-04-15

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers ayants voté clairement de vive voix, la Mairesse ne vote pas.

D'OCTROYER un montant de 200.00\$ au Club optimiste de St-Anicet dans le cadre de l'organisation du festival du maïs de St-Anicet 2024 ;

AFFECTER la dépense au poste 02-140-00-340

Adoptée à l'unanimité de vive voix

16.5 Travaux de fossés sur le chemin Beaver,

ATTENDU QUE la municipalité doit procéder au remplacement d'un ponceau sur le chemin Beaver;

ATTENDU QUE l'ingénieur qui a été mandaté pour réaliser une étude et des recommandations a déposé le tout le 24 mai 2023;

ATTENDU QUE la municipalité a analysé ledit rapport par le truchement de son Directeur Général et de son Inspecteur Municipal;

ATTENDU QUE l'administration recommande d'effectuer des travaux de reprofilage du fossé sur le chemin Beaver face au lot 4670855 séparément de la réfection du ponceau;

ATTENDU QUE la municipalité ne possède pas les ressources matérielles et humaines pour réaliser ces travaux ;

ATTENDU QUE des entreprises privées sont disponibles pour effectuer ce travail

IL EST PROPOSÉ :

2024-04-16

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers ayants voté clairement de vive voix, la Mairesse ne vote pas.

DE DEMANDER AU Directeur Général de demander des soumissions pour réaliser ces travaux de reprofilage du fossé sur le chemin Beaver face au lot 4670855

Et d'affecter cette dépense au poste 02-320-01-521

Adoptée à l'unanimité de vive voix

17. LEVÉE DE LA SÉANCE

Les sujets à l'ordre du jour étant épuisés.

2024-04-17

IL EST PROPOSÉ

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers et de la mairesse.

DE DÉCLARER la séance levée à 21h22

Adoptée à l'unanimité de vive voix

Linda Gagnon,
Maire

Marc Michot
Directeur général