

---

**PROCÈS-VERBAL**  
**SÉANCE ORDINAIRE**  
**6 décembre 2021 À 20 h 00**

---

*SONT PRÉSENTS :*

*Monsieur le conseiller Raymond Lazure, siège #1*  
*Monsieur le conseiller Marc Myre, siège #2*  
*Monsieur le conseiller, Michel Dupuis, siège #3*  
*Monsieur le conseiller Yves Lalonde, siège #5*  
*Monsieur le conseiller Daibhid Fraser, siège #6*

*Tous formant quorum sous la présidence de la mairesse Linda Gagnon.*

*Est également présent, monsieur Christian Genest, directeur général.*

*Monsieur le conseiller Justin Nieuwenhof, occupant le siège #4, est absent et a motivé son absence*

---

**ORDRE DU JOUR**

---

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

---

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

---

**3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU 1<sup>er</sup> NOVEMBRE 2021**

---

**4. REQUÊTES DE L'ASSISTANCE - GÉNÉRAL**

---

**5. CORRESPONDANCE**

---

- 5.1. *Correspondance reçue*
    - 5.1.1. *Demandes de soutien*
    - 5.1.2. *Correspondance diverse*
  - 5.2. *Correspondance reçue provenant d'instances supérieures*
  - 5.3. *Correspondance expédiée*
  - 5.4. *Projet de correspondance à expédier*
- 

**6. ADMINISTRATION**

---

- 6.1. *Gestion des ressources humaines*
  - 6.1.1. *Formation des différents comités*
  - 6.1.2. *Cotisations professionnelles de l'inspecteur municipal*
- 6.2. *Trésorerie*
  - 6.2.1. *Liste des comptes payés via Accès D*
  - 6.2.2. *Relevé mensuel des achats effectués la carte de crédit VISA*

- 
- 6.2.3. *Liste mensuelle des chèques signés par le directeur général uniquement*
  - 6.2.4. *Approbation des comptes prioritaires payés (Liste des chèques émis)*
  - 6.2.5. *Approbation des comptes à payer*
  - 6.2.6. *Liste mensuelle des charges salariales*
  - 6.2.7. *Mandat à la MRC concernant la taxation découlant de l'entretien des cours d'eau verbalisés*
  - 6.3. *Dépôt des rapports financiers*
    - 6.3.1. *Portrait global mensuel de la municipalité du Canton de Dundee*
    - 6.3.2. *Liste mensuelle des comptes à recevoir*
    - 6.3.3. *Liste mensuelle des arrérages*
  - 6.4. *Suivis des services municipaux*
    - 6.4.1. *Rapport mensuel de l'inspecteur municipal*
    - 6.4.2. *Rapport concernant les travaux publics*
    - 6.4.3. *Suivi de la direction générale*
- 

**7. AVIS DE MOTION – Règlement no 477-11-2021 modifiant les règlements no 455-12-2018 et 438-10-2016 concernant le code d'éthique et de déontologie de la municipalité u Canton de Dundee**

---

**8. DÉPÔT DE PROJETS DE RÈGLEMENTS – Règlement no 477-11-2021 modifiant les règlements no 455-12-2018 et 438-10-2016 concernant le code d'éthique et de déontologie de la municipalité u Canton de Dundee**

---

**9. ADOPTION DE RÈGLEMENTS**

---

**10. VOIRIE MUNICIPALE, BÂTIMENTS ET INFRASTRUCTURE**

- 10.1. *Pavage d'une section du Chemin Beaver*
  - 10.2. *Éclairage du garage à abrasifs*
  - 10.3. *Réparation d'une baissière sur le Ridge*
  - 10.4. *Dépôt du rapport d'inspection de ponceaux localisés sous le chemin Dundee Centre*
  - 10.5. *Implantation d'un cabinet de distribution de fibre optique*
- 

**11. HYGIÈNE DU MILIEU - Calendrier de cueillette des matières résiduelles et/ou recyclables**

---

**12. AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE - Vocation des jeux pour enfants présentement localisés au sein de l'ancien parc municipal**

---

**13. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

---

- 13.1. *Sécurité publique*
  - 13.2. *Sécurité civile*
- 

**14. CULTURE, LOISIRS ET VIE COMMUNAUTAIRE**

---

**15. RAPPORTS DES COMITÉS**

---

**16. VARIA**

---

***17. LEVÉE DE LA SÉANCE***

---

## **1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

---

*Madame la mairesse Linda Gagnon constate le quorum et ouvre la séance à 20 h 00.*

## **2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

---

2021-12-01

**IL EST PROPOSÉ :**

**ET RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers. La mairesse ne vote pas.

**QUE** l'ordre du jour de la présente séance ordinaire soit adopté tel que présenté.

**Adoptée à l'unanimité**

## **3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU 1<sup>ER</sup> NOVEMBRE 2021**

---

2021-12-02

**IL EST PROPOSÉ :**

**ET RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers. La mairesse ne vote pas.

**QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du 1<sup>ER</sup> novembre 2021 soit adopté tel que présenté.

**Adoptée à l'unanimité**

## **4. REQUÊTES DE L'ASSISTANCE - GÉNÉRAL**

---

### **5. CORRESPONDANCE**

---

#### *5.1. Correspondance reçue*

---

##### *5.1.1. Demande de soutien*

*La mairesse relate la réception d'une demande d'aide provenant du Centre de ressources familiales du Haut-Saint-Laurent. Le Conseil souhaite ajuster son soutien en fonction du nombre de citoyens du Canton bénéficiant dudit service.*

*⇒ La résolution adoptée à cet effet est relatée dans la section Varia*

*Le Conseil énonce par la suite son intention de ne pas contribuer à la 9<sup>e</sup> édition du Gala Agristars.*

**Adoptée à l'unanimité**

##### *5.1.2. Correspondance diverse*

*Les membres du conseil municipal prennent connaissance d'une lettre adressée par les organisateurs de la foire de Noël, les remerciant d'abord de leur soutien, pour ensuite les informer qu'un don de 1771\$, résultant de cette même foire, sera remis à l'organisme La bouffe additionnelle de Huntingdon.*

## 5.2. Correspondance reçue provenant d'instances supérieures

---

## 5.3. Correspondance expédiée

---

## 5.4. Projet de correspondance à expédier

---

# 6. ADMINISTRATION

---

## 6.1. Gestion des ressources humaines

---

### 6.1.1. Formation des comités

2021-12-03

#### **IL EST PROPOSÉ :**

**ET RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers. La mairesse ne vote pas.

**DE DÉSIGNER** le conseiller Raymond Lazure (siège no 1), à titre de membre du comité des ressources humaines;

**DE DÉSIGNER** le conseiller Marc Myre (siège no 2), à titre de membre du comité de l'urbanisme;

**DE DÉSIGNER** la conseillère Marie Myre (siège no 5), à titre de membre du comité des amis de la réserve du lac Saint-François;

**DE DÉSIGNER** le conseiller Daibhid Fraser (siège no 6), à titre de membre du comité de la régie intermunicipale de l'aréna;

**DE DÉSIGNER** les conseillers Michel Dupuis (siège no 3) et Justin Nieuwenhof (siège no 4) à titre de membre du comité des cours d'eau;

**DE DÉSIGNER** les conseillers Marc Myre (siège no 2), Michel Dupuis (siège no 3), et Justin Nieuwenhof (siège no 4) à titre de membre du comité de voirie;

**DE DÉSIGNER** les conseillers Raymond Lazure (siège no 1), Marc Myre (siège no 2), Michel Dupuis (siège no 3), et Justin Nieuwenhof (siège no 4) à titre de membre du comité des immeubles vétustes;

**DE DÉSIGNER** la mairesse comme étant membre de facto de l'ensemble des comités;

**Adoptée à l'unanimité**

### 6.1.2. Cotisations professionnelles de l'inspecteur municipal

2021-12-04

#### **IL EST PROPOSÉ :**

**ET RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers. La mairesse ne vote pas.

**DE PROCÉDER** au renouvellement de l'adhésion de l'inspecteur municipal auprès de la Corporation des officiers municipaux en bâtiment et en environnement du Québec (COMBEQ);

**D'ACQUITTER** le paiement découlant du renouvellement de ladite cotisation.

**D'IMPUTER** ledit montant au poste budgétaire 02-610-00-494.

## **Adoptée à l'unanimité**

### 6.2. Trésorerie

---

Les membres du Conseil abordent divers dossiers reliés aux finances du Canton.

#### 6.2.1 à 6.2.6. Approbation des comptes à payer

**ATTENDU QUE** le Conseil municipal a la responsabilité d'approuver les dépenses de la municipalité ;

2021-12-05 **IL EST PROPOSÉ :**

**ET RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers. La mairesse ne vote pas :

**DE DÉPOSER, D'ACCEPTER ET D'APPROUVER** les comptes payés et la liste des comptes à payer encourus par la Municipalité du Canton de Dundee au cours du dernier mois, tels que présentés et joints à la présente résolution, soit :

- Les comptes payés via Accès D : **0 \$**
- Les achats effectués sur la carte de crédit VISA : **2 300.00 \$**
- Les comptes payés par chèques signés par le dir. Général uniquement : **0 \$**
- Approbation des comptes prioritaires payés (Liste des chèques émis) : **9905,53 \$**
- Les comptes à approuver payables par chèques : **138 334.82 \$**
- Les charges salariales : **11 083,95 \$**

**Adoptée à l'unanimité**

#### 6.2.7. Mandat à la MRC concernant la taxation découlant de l'entretien des cours d'eau verbalisés

2021-12-06 **IL EST PROPOSÉ :**

**ET RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers. La mairesse ne vote pas :

**DE MANDATER** David Rousseau de la MRC du Haut-Saint-Laurent, afin de procéder à la taxation découlant de l'entretien des cours d'eau verbalisé, en fonction des modalités établies par le règlement 475-02-2021.

**Adoptée à l'unanimité**

### 6.3. Dépôt des rapports financiers

---

#### 6.3.1 à 6.3.3. Portrait global / comptes à recevoir / arrérages

2021-12-07 **IL EST PROPOSÉ :**

**ET RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers. La mairesse ne vote pas :

**DE DÉPOSER, D'ADOPTER** les rapports financiers au 31 mai 2021, tels que présentés et joints à la présente résolution, soit :

- Liste des comptes à recevoir : **110 047.97 \$**
- Liste des arrérages : **102 754.02 \$ (solde) – 12 577.89 (intérêt) \$**

**Adoptée à l'unanimité**

#### 6.4. Suivis des services municipaux

---

##### 6.4.1. Rapport mensuel de l'inspecteur municipal

*L'inspecteur n'a pas été en mesure de produire son rapport. Celui-ci sera acheminé aux membres du conseil municipal au cours des prochains jours.*

***Adoptée à l'unanimité***

##### 6.4.2. Rapport concernant les travaux publics

*Les membres du conseil municipal prennent connaissance des travaux publics effectués au cours du dernier mois.*

##### 6.4.3. Suivis de la direction générale

*Le directeur général procède à une revue de différents dossiers reliés à la gestion administrative du Canton.*

#### **7. AVIS DE MOTION – Règlement no 477-11-2021 modifiant les règlements no 455-12-2018 et 438-10-2016 concernant le code d'éthique et de déontologie de la municipalité u Canton de Dundee**

Les membres du Conseil prennent acte de l'avis de motion concernant le projet de règlement mentionné en rubrique.

---

#### **8. DÉPÔT DE PROJETS DE RÈGLEMENTS - Règlement no 477-11-2021 modifiant les règlements no 455-12-2018 et 438-10-2016 concernant le code d'éthique et de déontologie de la municipalité u Canton de Dundee**

*Les membres du Conseil procèdent à une lecture du projet de règlement.*

---

#### **9. ADOPTION DE RÈGLEMENTS**

---

#### **10. VOIRIE MUNICIPALE, BÂTIMENTS ET INFRASTRUCTURE**

---

##### 10.1 Pavage d'une section du Chemin Beaver

---

*La mairesse confirme que le sous-traitant retenu lors des deux dernières années souhaite effectuer à nouveau ces mêmes tâches, et ce, selon les mêmes modalités.*

2020-12-08 **IL EST PROPOSÉ :**

**ET RÉSOLU** à la majorité. La mairesse ne vote pas :

**D'ACCEPTER** la soumission présentée par l'entreprise Sintra, en fonction de la soumission présentée à la séance du Conseil du 6 décembre 2021, au montant de 57275.47 \$ (taxes incluses);

**D'IMPUTER** ledit montant au poste budgétaire 02-900-00-000.

*Adoptée à l'unanimité*

*10.2 Éclairage du garage à abrasifs*

---

2021-12-09

**IL EST PROPOSÉ :**

**ET RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers présents. La mairesse ne vote pas :

**D'ACCEPTER** la soumission présentée par l'entreprise Technivolt en fonction de la soumission présentée à la séance du Conseil du 6 décembre 2021, au montant de 2645.00 \$ (taxes non incluses);

**Adoptée à l'unanimité**

*10.3 Réparation d'une baissière sur le Ridge*

---

La mairesse confirme que la requête a été acheminé au ministère des Transports et que nous avons reçu un accusé de réception en ce sens.

*10.4 Dépôt du rapport d'inspection de ponceaux localisés sous le chemin Dundee Centre*

---

La mairesse procède au dépôt du rapport en question et les membres du conseil municipal prennent connaissance de son contenu.

*10.5 Implantation d'un cabinet de distribution de fibre optique*

---

2021-12-10

**IL EST PROPOSÉ :**

**ET RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers présents. La mairesse ne vote pas :

**D'AUTORISER** la firme Targo Communication à installer un cabinet de distribution de la fibre optique sur la bande de gazon adjacente au garage municipal.

**Adoptée à l'unanimité**

**11. HYGIÈNE DU MILIEU** – *Calendrier de cueillette des matières résiduelles et/ou recyclables*

---

Ce calendrier, établissant les jours de cueillette, sera distribué à l'ensemble des citoyens au cours d'ici la fin du mois.

**12. AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE** – *Vocation des jeux pour enfants présentement localisés au sein de l'ancien parc municipal*

---

Ce point est remis à une séance ultérieure.

**13. SÉCURITÉ PUBLIQUE ET CIVILE**

---

*13.1. Sécurité publique*

---



13.2. Sécurité civile

---

**14. CULTURE, LOISIRS ET VIE COMMUNAUTAIRE**

---

**15. RAPPORT DES ÉLUS ET DES COMITÉS**

---

**16. VARIA (POUR RÉOLUTIONS SEULEMENT)**

---

2021-12-11

**IL EST PROPOSÉ :**

**ET RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers. La mairesse ne vote pas.

**DE VERSER** un montant de 100 \$ au Centre de Ressources familiales du Haut-Saint-Laurent afin de les accompagner dans le soutien qu'il procure à de nombreuses familles durant la période des fêtes;

**D'IMPUTER** ledit montant au poste budgétaire 02-701-90-970.

**17. LEVÉE DE LA SÉANCE**

---

Les sujets à l'ordre du jour étant épuisés.

2021-12-12

**IL EST PROPOSÉ**

**ET RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers et de la mairesse.

**DE DÉCLARER** la séance levée à 20h21.

**Adoptée à l'unanimité**

---

Linda Gagnon,  
Maire

---

Christian Genest  
Directeur général